

**HAKIJAT**



**RAKENNUSPAIKKA**

704-403-0009-0012  
Kajamontie 117, 21290 Rusko  
Koko tila

Kiinteistön nimi

Kurkela

Pinta-ala

71700 m<sup>2</sup>

Rakentamismääräykset

M Maa- ja metsätalousalue

Kaavatilanne

Oikeusvaikutteinen yleiskaava 23071997

Kaavan vuosi

1997

Sallittu kerrosala

7170 m<sup>2</sup>

Rakennettu kerrosala

1475 m<sup>2</sup>

**RAKENNUSKOHDE**

Pakkaamorakennuksen purkaminen ja talousrakennuksen rakentaminen

**RAKENNUSKOHDE**

Uusi kerrosala

160 m<sup>2</sup>

Purettava kerrosala

160 m<sup>2</sup>

Muutosalueen laajuus

160 m<sup>2</sup>

**RAKENNUKSET**

Pyraknro  
6183

VTJ-PRT / käyttötark.  
104222831T

Toimenpide  
muutos

Tarkemmat tiedot

Pyraknro  
6183

Selite  
002: talousrakennus

Kerr.ala  
160

Kok.ala  
192

Tilavuus  
920

Lisäselvitys

Samalle pohjalaatalle autotalli/vertastilan rakentaminen.  
Kellaritilan lämpökeskus jää entiselleen.

Ennakkokatselmukset ja kuuleminen

Rakentamishankkeesta on ilmoitettu naapureille RakL 63 §:n mukaisesti.

Liitteet

Naapurin kuuleminen  
Rakennusjätesuunnitelma tai -ilmoitus  
Todistus hallintaoikeudesta  
Asemapiirros  
Julkisivupiirustus  
Leikkauspiirustus  
Pohjapiirustus  
Hakemus vireilletullessa  
Hakemus taustajärjestelmään siirrettäessä

**PÄÄTÖS**

Päätän rakentamislain (§ 68) ja sen nojalla annettujen asetusten ja määräysten perusteella myöntää luvan sekä hyväksyä pääpiirustukset ja niitä vastaavan rakennuskohteen suunnitelmamallin / koneluettavat tiedot rakentamisessa noudatettaviksi seuraavin ehdoin.

Työnjohtajat

Rakentamishankkeeseen ryhtyvän on ennen rakennustyön aloittamista

ilmoitettava kirjallisesti rakennusvalvontaviranomaiselle vastaava työnjohtaja ja ennen kyseisen erityisalan rakennustöiden alkamista, kuka erityisalan työnjohtaja on (RakL § 88, 90):

- Rakennustyön vastaava työnjohtaja

#### Erityissuunnitelmat ja selvitykset

Rakentamishankkeeseen ryhtyvän tai pääsuunnittelijan on huolehdittava siitä, että seuraavat rakennuskohdetta koskevat erityissuunnitelmat sekä selvitykset ja niitä vastaava suunnittelussa tehty suunnitelmamalli tai koneluettavat tiedot toimitetaan rakennusvalvontaviranomaiselle ennen kuin ryhdytään työvaiheeseen, jota suunnitelma tai selvitys koskee (RakL § 69):

- Rakennesuunnitelma
- Purkumateriaali- ja rakennusjätteselvitys

#### Katselmukset ja tarkastukset

Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle (RakL § 108) ja työn toteuttaminen edellyttää seuraavien katselmusten ja tarkastusten suorittamista (RakL § 112, 113):

- Aloitusilmoitus
- Rakennekatselmus
- Sähkötarkastus (sähköurakoit.)
- Käyttöönottokatselmus
- Loppukatselmus

#### Muut lupamääräykset (RakL § 76)

- Rakentamishankkeeseen ryhtyvän on esitettävä purkumateriaali- ja rakennusjätteselvitys, josta on käytävä ilmi arviot rakennus- ja purkuhankkeessa syntyvien purkumateriaalien määrästä. Purkumateriaali- ja rakennusjätteselvitys on päivitettävä rakennus- ja purkuhankkeen valmistuttua siten, että siitä käyvät ilmi tiedot rakennuspaikalta pois kuljetettujen rakennus- ja purkujätteiden määrästä, toimituspaikoista ja käsittelystä (RakL § 16).

- Purkujätteiden käsittely: kaatopaikka/kierrätys. Huomioitava Lounais-Suomen jätehuoltomääräykset.- Hyödynnettävät purkujätelajit on pidettävä erillään muista ja lajiteltava kahdeksaan ryhmään: 1) betoni-, tiili-, kivennäislaatta- ja keramiikkajätteet; 2) kipsipohjaiset jätteet; 3) kyllästämättömät puujätteet; 4) metallijätteet; 5) lasijätteet; 6) muovijätteet; 7) paperi- ja kartonkijätteet; 8) maa- ja kiviainesjätteet. Nämä jätteet on pyrittävä hyödyntämään, jos se on teknisesti mahdollista eikä siitä aiheudu kohtuuttomia lisäkustannuksia.

- Jätteitä ei saa jättää ympäristöön. Roskaaja on velvollinen puhdistamaan roskaantuneen alueen. Vaaralliset jätteet, jotka kemiallisen tai muun ominaisuutensa takia voivat aiheuttaa jotain vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle, on kerättävä ja lajiteltava ja ne on toimitettava vaarallisen jätteen keräilypisteisiin.

Valmistelija ja päätöksentekijä

Niko Paloposki  
Rakennustarkastaja

Toimivalta

Ruskon kunnan hallintosäätö sekä rakennus- ja ympäristölautakunnan  
jatkodelegointi.

Lupapäätöksen kuuluttaminen (RakL § 70)

Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen 01.07.2025, seitsemäntenä  
päivänä kuulutuksen julkaisupäivästä 24.06.2025 (HL § 62 a).  
Lupapäätöksen viimeinen valituspäivä on 31.07.2025.

Rakennustyön aloittaminen (RakL § 108)

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin lupa on lainvoimainen 01.08.2025.  
Määräys ei koske lupapäätöstä, jolle on annettu aloittamisoikeus  
rakennustyön tai muun toimenpiteen suorittamiseen (RakL § 78).

Rakennuksen käyttöönotto

Rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennen kuin  
rakennusvalvontaviranomainen on hyväksynyt sen loppukatselmuksessa  
käyttöön otettavaksi (RakL § 122).

Rakennusvalvontaviranomainen voi hyväksyä rakennuksen tai sen osan  
käyttöön otettavaksi myös osittaisessa loppukatselmuksessa  
(käyttöönottokatselmus). Edellytyksenä hyväksymiselle on, että rakennustyö  
on vain vähäisiltä osin kesken ja että rakennus tai sen osa täyttää 122 §:n 2  
momentin 28 kohdassa säädetyt edellytykset ja on turvallinen, terveellinen  
ja käyttökelpoinen (RakL § 123).

Luvan voimassaolo (RakL § 77)

Rakennustyö on aloitettava 01.08.2028 mennessä ja saatettava loppuun  
01.08.2030 mennessä. Lupa raukeaa, mikäli luvan voimassaoloaikaa ei  
pidennetä sen voimassaoloaikana.  
Luvan voimassaolon jälkeen pyydettävät ja toimitettavat  
rakennusvalvontaviranomaisen katselmukset tai muut toimenpiteet ovat aina  
maksullisia.

Ruskon kunnan rakennusvalvonta ei vastaa asiakirjojen säilymisestä  
palvelussa vaan asiakkaalla on myönnetyn rakentamisluvan ja sen liitteiden  
arkistointivelvoite.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET (rakentamislupa)

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen on:

1. viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
2. sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
3. sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
4. kunnalla;
5. naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
6. museoviranomaisella, jos päätös koskee valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävää suojeltua rakennuskohdetta;
7. toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia; sekä
8. elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella, jos rakentamisluvan mukainen rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävän rakennuksen purkamista.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruskon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen Ruskon kunnan kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Päätöksen katsotaan tulleen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on kuulutettu julkisella kuulutuksella.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Päätöksen tiedoksianto

Päätös on kuulutettu Ruskon kunnan yleisessä tietoverkossa 24.06.2025.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ruskon kunnan rakennustarkastaja. Rakennustarkastajalle osoitettu oikaisuvaatimus toimitetaan Ruskon kunnan kirjaamoon.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Käyntiosoite: Vanhatie 5, 21290 Rusko  
Sähköpostiosoite: rusko@rusko.fi  
Puhelinnumero: (02) 4393 511

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.